

OSUUSKUNTA TRADEKAN JÄSENREKISTERIN REKSITERISELOSTE

Tässä asiakirjassa kuvataan henkilötietojen käsittelyä liittyen Osuuskunta Tradekan jäsenrekisteriin.

EU:n tietosuoja-asetus (679/2016)
Tietosuojalaki (1050/2018)

Osuuskuntalaki (421/2013)

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Osuuskunta Tradeka
Osoite: Hämeentie 19
Postinumero: 00500
Postitoimipaikka: Helsinki

2. Yhteyshenkilö

Vastuullisuusjohtaja Satu Niemelä, Osuuskunta Tradeka
puh. 040 561 6802

Tietosuojavastaava tietosuojavastaava.tradeka@tradeka.fi

3. Rekisteri

Osuuskunta Tradekan jäsenrekisteri. Osuuskunta Tradeka toimii rekisterinpitäjänä.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)

Kyseessä on Osuuskunta Tradekan osuuskuntalain (OKL 4 luku 14 §) mukainen jäsenrekisteri. Rekisterin tietoja käytetään Osuuskunnan jäsenasioiden hoitoon liittyen mm.

- Osuuskunnan jäsentietojen hallintaan,
- Osuuskunnan vaalimateriaalin (mm. äänestysliput, vaalilistat) toimittamiseen jäsenille,
- Osuuskunnan jäsenetujen ja palveluiden markkinointiin Osuuskunnan jäsenille tai valitulle kohderyhmälle jäseniä,
- markkinointi- ja jäsentutkimuksiin.

5. Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Rekisterissä ovat kaikki Osuuskunta Tradekan jäsenet. Rekisteriin on merkitty seuraavat tiedot:

- nimi- ja osoitetiedot
- sukupuoli
- henkilötunnus
- jäsenyyden alkamisajankohta (ja jäsenyyden päättymisajankohta)
- jäsennumero

- osuusmaksusaldo
- pankkitili, mikäli jäsen on sen ilmoittanut
- mahdollinen sähköpostiosoite
- mahdollinen merkintä tuntemattomasta osoitteesta
- mahdollinen markkinointi- ja mainoskielto

6. Tietojen säännönmukainen luovutus ja tietolähteet

6.1. Tietojen säännönmukainen luovutus

- Postin ylläpitopalvelu
- Mailhouse Oy: postitus (osuusmaksu/jäsenyystieto) kuolleen jäsenen omaisille
- Card Plus Oy (ainoastaan, mikäli jäsen tilaa fyysisen jäsenkortin)
- tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

6.2. Säännönmukaiset tietolähteet

- Rekisteröity
- Postin ylläpitopalvelu
- Väestörekisterikeskus

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

- Rajoitettu pääsyoikeus jäsenrekisterikantaan.
- Laitteiston ja järjestelmien mahdollisimman suuren fyysisen koskemattomuuden ja turvallisuuden toteuttaminen.
- Yleisen tietojärjestelmän kautta pääsyoikeus järjestelmään rajoitettu.
- Rajoitettu pääsy jäsenrekisterijärjestelmään; vain nimetyillä henkilöillä on mahdollisuus katsoa ja/tai muuttaa jäsenrekisteritietoja.

8. Tietojen elinkaari

Tiedot jäsenyydestä säilytetään jäsenyyden ajan ja ne poistetaan järjestelmästä jäsenen erotessa eroamista seuraavan vuoden aikana.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli rekisteröity haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyynnön voi osoittaa [rekisteritietopyynnöllä](https://www.vismasignforms.com/form/cc7a9da0-325a-4293-8a97-95071329a5c9) (<https://www.vismasignforms.com/form/cc7a9da0-325a-4293-8a97-95071329a5c9>). Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Jäsenellä on oikeus tarkistaa ja päivittää omat tietonsa jäsenpalvelun tai Oma Tradeka palvelu kautta. Tietojen poistaminen OSK-lain mukaisesti tapahtuu vain jäsenyyden irtisanomisen kautta.

Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.